



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "GIUSEPPE IMPASTATO"

Via Luigi Gastinelli n. 58 - 00132 Roma | C.F.: 97616400582 | C.M.: RMIC8CR006 | Tel. 0622180417
E-mail PEO: rmic8cr006@istruzione.it – PEC: rmic8cr006@pec.istruzione.it
Sito web: www.icgiuseppeimpastato.edu.it



Prot. n. 1508

Roma, 21 Febbraio 2020

**A tutto il Personale Docente e Ata
dell'I.C Giuseppe Impastato**

Al Dsga

p.c. Al DPO Leone Angelo

Alla Bacheca del Registro Elettronico

Oggetto: Ordine di servizio sulla gestione dei documenti contenenti dati personali del personale scolastico ai sensi del Regolamento Europeo 2016/679.

Al fine di evitare rischi di dispersione di dati è fatto divieto a tutto il Personale docente e Ata di consegnare i modelli per la comunicazione delle assenze e i certificati/autodichiarazioni giustificativi di dette assenze ai Collaboratori del Dirigente Scolastico e ai Referenti di Plesso che non possono detenere né far uscire tali documenti dall'Istituzione scolastica. Detta documentazione dovrà essere consegnata personalmente all'Ufficio di Segreteria del Personale negli orari di ricevimento.

Fanno eccezione i permessi orari che ciascun Referente di plesso può detenere nel proprio plesso per avere riscontro dei dovuti recuperi e che saranno consegnati per l'archiviazione alla Segreteria del Personale al termine dell'anno scolastico.

I Referenti di plesso per i docenti dei rispettivi plessi e il DSGA per il personale Ata avranno cura di far pervenire la presente firmata dal personale entro e non oltre venerdì 28 Febbraio p.v.

Si ringrazia per la fattiva collaborazione.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Daniela Monaco

*(Documento firmato digitalmente ai sensi del
Codice Amministrazione digitale e della connessa
normativa vigente)*