

VERBALE DELLA GIUNTA ESECUTIVA
N. 23

Il giorno giovedì 07 novembre 2019, alle ore 16:00, presso la sede centrale di via Luigi Gastinelli 58, nell'ufficio di Presidenza, si è riunita la Giunta Esecutiva dell'I.C. Giuseppe Impastato, per discutere e deliberare sul seguente Ordine del Giorno:

- 1) **Approvazione verbale seduta precedente.**
- 2) **Approvazione modifiche e integrazioni annuali al PTOF a.s. 2019-20: Progettualità**
 - **Progetti di arricchimento dell'offerta formativa**
 - **Piano delle uscite didattiche e viaggi di istruzione**
 - **Progetto di attività alternative all'IRC per la SP e la SSIG**
 - **Progetto di potenziamento musicale per la SP e la SSIG**
 - **Progetti SSIG e SP a valere sul fondo "Area a Rischio – Forte processo immigratorio"**
 - **Progetto SSIG a valere sul fondo delle "Attività complementari di educazione fisica"**
 - **Eventuale Progetto di Istruzione Domiciliare****e Organizzazione: organigramma e funzionigramma.**
- 3) **Parere sul dimensionamento scolastico per l'a.s. 2020-2021.**
- 4) **Delibera criteri per l'accoglimento delle domande di iscrizione per l'a.s. 2020-2021.**
- 5) **Delibera di adesione a reti di scopo.**
- 6) **Delibera di concessione delle palestre dell'Istituto per l'affidamento dei Centri Sportivi Municipali per il quadriennio 2020-2024.**
- 7) **Adesione accordo di rete per affidamento servizio di cassa quadriennio 2020-2023.**
- 8) **Adozione "Regolamento recante disciplina per il conferimento di incarichi di collaborazione ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D.Lgs. n. 165 del 2001 e per il conferimento di contratti di prestazione d'opera per l'arricchimento dell'offerta formativa ai sensi del D.I. n. 129 del 2018"**
- 9) **Adozione "Regolamento per la gestione del patrimonio e degli inventari"**
- 10) **Adozione "Regolamento attività negoziale"**
- 11) **Approvazione rendicontazione contributi piccola manutenzione degli Istituto Comprensivi anno 2018.**
- 12) **Comunicazione relativa alle Convenzioni con Università (Roma TRE, Tor Vergata, Calabria) per il tirocinio dei docenti frequentanti il TFA per il sostegno.**
- 13) **Progetto Sport di Classe: delibera di conferma dell'istituzione del Centro Sportivo Scolastico per la scuola Primaria e la Scuola Secondaria di Primo Grado per l'A.S. 2019-20**

Sono presenti:

Prof.ssa Daniela Monaco
Sig. Alessandro Paoli
Sig.ra Stefania Attianese
Sig.ra Manetti Gloria

Dirigente Scolastico
D.S.G.A.
Docente
Genitore

Sono assenti:

Sig.ra De Leo Marzia
Sig.ra Franca Guerriero

Genitore
Personale ATA

Preso atto del numero legale, il Presidente dichiara aperta la seduta.

Prende la parola il Dirigente Scolastico che propone alla Giunta la Mozione all'O.d.G. inserendo il seguente punto:

7 Bis Proroga servizio di cassa

La Giunta approva all'unanimità.

Si passa quindi alla discussione dei punti all'ordine del giorno.

Primo punto all'ordine del giorno. Approvazione verbale seduta precedente.

Prende la parola la DS che legge il verbale della seduta precedente, al termine ne chiede l'approvazione.

La Giunta approva all'unanimità.

Punto n. 2 O.d.G. – Approvazione modifiche e integrazioni annuali al PTOF a.s. 2019-20:

Progettualità.

- Progetti di arricchimento dell'offerta formativa
 - Piano delle uscite didattiche e viaggi di istruzione
 - Progetto di attività alternative all'IRC per la SP e la SSIG
 - Progetto di potenziamento musicale per la SP e la SSIG
 - Progetti SSIG e SP a valere sul fondo "Area a Rischio – Forte processo immigratorio"
 - Progetto SSIG a valere sul fondo delle "Attività complementari di educazione fisica"
 - Eventuale Progetto di Istruzione Domiciliare
- e Organizzazione: organigramma e funzionigramma.

Prende la parola il Dirigente Scolastico che illustra tutte le modifiche e integrazioni apportate al PTOF nel Collegio del giorno precedente.

I progetti extracurricolari di arricchimento dell'offerta formativa sono 3:

- Progetto studio assistito per le classi prime e seconde della SSIG.
- Progetto Teatro per le classi quinte SP e classi prime e seconde SSIG.
- Progetto finalizzato alla realizzazione di un cortometraggio sul bullismo della SSIG, che sarà presentato nella cerimonia di premiazione a Cetraro.

Illustra inoltre i vari progetti curricolari, le iniziative e i concorsi a cui le classi aderiranno in orario scolastico.

Viene data lettura del piano delle uscite didattiche della scuola SP e SSIG redatto dagli insegnanti, che ha rispettato le indicazioni fornite dal Regolamento d'Istituto.

Il D.S. espone gli argomenti proposti per l'attività alternativa all'IRC sia per la scuola SP che per la SSIG.

Illustra il progetto di potenziamento musicale che, anche quest'anno, sarà tenuto dalla Prof.ssa De Nichilo che svolgerà 9h settimanali nella scuola SSIG e 9h settimanali nelle classi terze della SP.

Anche quest'anno l'Istituto si avvale del Fondo destinato per l'area a rischio che sarà utilizzato per il progetto di alfabetizzazione alunni stranieri a partire dalla classe II della SP, per contrastare il disagio o prevenire la dispersione scolastica.

Il progetto "Attività complementari di educazione fisica" per la SSIG quest'anno sarà svolto dal Prof. Niuitta e verterà su pallavolo e atletica.

Per quanto riguarda l'istruzione domiciliare non sempre è prevedibile, l'esigenza potrebbe verificarsi anche in seguito, quindi è necessaria una delibera che permetta di accantonare una certa somma del FIS per un eventuale utilizzo in futuro.

Infine il D.S. illustra l'Organigramma e il Funzionigramma per il corrente anno scolastico.

La giunta condivide ed inoltra al Consiglio per a delibera.

Punto n. 3 O.d.G. – Parere sul dimensionamento scolastico per l'a.s. 2020-2021.

La Giunta demanda al Consiglio la discussione del punto all'O.d.G.

Punto n. 4 O.d.G. – Delibera criteri per l'accoglimento delle domande di iscrizione per l'a.s. 2020-2021.

La Giunta demanda al Consiglio la discussione del punto all'O.d.G.

Punto n. 5 O.d.G. – Delibera di adesione a reti di scopo.

Prende la parola il Dirigente Scolastico motivando che questa delibera viene proposta ogni inizio anno scolastico per poter permettere all'Istituto di poter aderire, in tempi brevi, alle eventuali reti di scopo che si dovessero presentare.

La Giunta condivide e rinvia al Consiglio per la delibera.

Punto n. 6 O.d.G. – Delibera di concessione delle palestre dell'Istituto per l'affidamento dei Centri Sportivi Municipali per il quadriennio 2020-2024.

Il Dirigente Scolastico spiega che questa concessione è sempre utile per il quartiere e permette di allargare l'offerta di attività sportiva per i ragazzi della zona.

La Giunta esprime parere favorevole e rinvia la delibera al Consiglio.

Punto n. 7 O.d.G. – Adesione accordo di rete per affidamento servizio di cassa quadriennio 2020-2023

Il Dirigente Scolastico informa la Giunta che il Liceo Ginnasio T. Tasso di Roma, già capofila di una rete di scuole per la gestione in forma aggregata del servizio di cassa nel triennio 2013/2016, si è fatto promotore di una iniziativa volta a costituire una nuova rete di scuole per poter gestire lo stesso servizio per il quadriennio 2016-2020. La costituzione di un accordo di rete di servizi permette il raggiungimento di migliori risultati in termini di recupero di efficienza e di riduzione della spesa in ragione delle economie di scala. Il D.P.R. n. 275 dell'8 marzo 1999 "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della legge 15 marzo 1997 n. 59 all'art. 6 comma 1 prevede che "le istituzioni scolastiche, singolarmente o tra loro associate, esercitano l'autonomia di ricerca, sperimentazione e sviluppo tenendo conto delle esigenze del contesto culturale, sociale ed economico delle realtà locali e curando tra l'altro: b) la formazione e l'aggiornamento culturale e professionale del personale scolastico". Lo stesso D.P.R. all'art. 7 comma 1 prevede che "le istituzioni scolastiche possono promuovere accordi di rete o aderire ad essi per il raggiungimento delle proprie finalità istituzionali" e all'art. 7 comma 2 precisa che "l'accordo può avere a oggetto attività didattiche, di ricerca, sperimentazione e sviluppo, di **formazione e aggiornamento**; di amministrazione e contabilità, ferma restando l'autonomia dei singoli bilanci; di **acquisto di beni e servizi**, di organizzazione e di altre attività coerenti con le finalità istituzionali". E' da evidenziare, altresì, che il CCNL 2006-2009 comparto Scuola, all'art. 63, definisce la formazione come "leva strategica fondamentale per lo sviluppo professionale del personale, per il necessario sostegno agli obiettivi di cambiamento, per un'efficace politica di sviluppo delle risorse umane". E' da sottolineare, infine, che lo stesso MIUR con nota prot. n. 0005919 del 20.09.2012 e relativa allo "schema di convenzione di cassa aggiornamento alla luce del D.L. 95/2012 convertito nella Legge 135/2012" invita le Istituzioni Scolastiche a valutare la possibilità di sfruttare il principio della sinergia fra gli enti creando "reti di scuole".

Il Consiglio di Istituto è chiamato a deliberare in merito alla proposta del Dirigente Scolastico di aderire a tale rete e di gestire in forma aggregata il servizio di cassa per il quadriennio 2020-2023 nella costituenda rete con capofila il Liceo Ginnasio T. Tasso di Roma.

Dopo ampia discussione la giunta rimanda al Consiglio per la delibera dettagliando modalità e tempistiche.

Punto n. 7 Bis O.d.G. – Proroga servizio di Cassa

Prende la parola il Dirigente Scolastico che comunica alla Giunta l'opportunità di prorogare il servizio di cassa attualmente in vigore con l'Istituto Cassiere "Banco BPM S.p.A." per lo stretto tempo necessario ad espletare tutte le pratiche amministrativo/contabili al fine di stipulare una nuova convenzione di cassa, stabilendo che il tempo massimo di proroga non potrà essere superiore ai 6 mesi.

Punto n. 8 O.d.G. – Adozione Regolamento recante disciplina per il conferimento di incarichi di collaborazione ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D.Lgs. n. 165 del 2001 e per il conferimento di contratti di prestazione d'opera per l'arricchimento dell'offerta formativa ai sensi del D.I. n. 129 del 2018.

Prende la parola al Dirigente Scolastico che illustra in maniera ampia ed esaustiva quanto previsto in materia dal D.I. 129/2018.

Il testo del regolamento è stato predisposto in collaborazione con il Direttore SGA, che sull'argomento è titolare di specifiche funzioni e responsabilità.

La Giunta lo approva e condivide. Si rimanda al Consiglio per l'approvazione.

Punto n. 9 O.d.G. – Adozione “Regolamento per la gestione del patrimonio e degli inventari”

Prende la parola al Dirigente Scolastico che illustra in maniera ampia ed esaustiva quanto previsto in materia dal D.I. 129/2018.

Il testo del regolamento è stato predisposto in collaborazione con il Direttore SGA, che sull'argomento è titolare di specifiche funzioni e responsabilità.

La Giunta lo approva e condivide. Si rimanda al Consiglio per l'approvazione.

Punto n. 10 O.d.G. – Adozione “Regolamento attività negoziale”

Prende la parola al Dirigente Scolastico che illustra in maniera ampia ed esaustiva quanto previsto in materia dal D.I. 129/2018.

Il testo del regolamento è stato predisposto in collaborazione con il Direttore SGA, che sull'argomento è titolare di specifiche funzioni e responsabilità.

La Giunta lo approva e condivide. Si rimanda al Consiglio per l'approvazione.

Punto n. 11 O.d.G. – Approvazione rendicontazione contributi piccola manutenzione degli Istituto Comprensivi anno 2018.

Il dirigente Scolastico dopo aver illustrato i giustificativi di spesa inerenti l'utilizzo del finanziamento dei contributi per la piccola manutenzione anno 2018, spiegando gli interventi effettuati comunica che lo stesso deve essere approvato dal Consiglio ed inviato al Comune di Roma Capitale e al Municipio VI

ENTRATE

Reversale n. 4/2019 per “Fin.to piccola manutenzione ordinaria nelle scuole anno 2018-19”	€ 9.050,41
Totale entrate	€ 9.050,41

SPESE

Mandato di pagamento n. 298 del 30/10/2019 “Fattura n. 1/01 del 10/06/2019” (lavori di piccola manutenzione Plesso Gastinelli – Via Luigi Gastinelli, 58 – 00132 Roma svolto dalla ditta BMS Impianti di Frascati)	€ 3.991,00
Mandato di pagamento n. 297 del 30/10/2019 “Fattura n. 2/01 del 28/10/2019” (lavori di piccola manutenzione Plesso Corbellini – Via Guido Corbellini, 35 – 00132 Roma svolto dalla ditta BMS Impianti di Frascati)	€ 2.177,00
Mandato di pagamento n. 296 del 30/10/2019 “Fattura n. 3/01 del 28/10/2019” (lavori di piccola manutenzione Plesso Muggia – Piazza Attilio Muggia, 3 – 00132 Roma svolto dalla ditta BMS Impianti di Frascati)	€ 1.250,37

Mandato di pagamento n. 308 del 31/10/2019 “IVA su Fattura n. 1/01 del 28/10/2019	€ 878,02
Mandato di pagamento n.309 del 31/10/2019 “IVA su Fattura n. 2/01 del 28/10/2019”	€ 478,94
Mandato di pagamento n. 310 del 31/10/2019 “IVA su Fattura n. 3/01 del 28/10/2019	€ 275,08
Totale spese	€ 9.050,41

Il DS ed il DSGA forniscono le delucidazioni che vengono di volta in volta richieste dai presenti. Dopo ampia discussione, non essendoci osservazioni, la Giunta rinvia al Consiglio per l’approvazione.

Punto n. 12 O.d.G. – Comunicazione relativa alle Convenzioni con Università (Roma TRE, Tor Vergata, Calabria) per il tirocinio dei docenti frequentanti il TFA per il sostegno.

Il Dirigente Scolastico comunica che quest’anno sono presenti nell’Istituto dei docenti di sostegno con contratto a tempo determinato per tutto l’anno che non hanno il titolo specifico, ma che lo stanno conseguendo nell’ambito di corsi universitari per il TFA e che hanno chiesto la possibilità di svolgere il tirocinio nei nostri plessi. Non essendo la scuola accreditata per tale attività si è resa necessaria la stipula di una convenzione con l’Università Roma TRE e Tor Vergata. Il Consiglio di Istituto esprime delibera di approvazione della Comunicazione riguardante la convenzione con l’università Roma Tre e Tor Vergata per il tirocinio dei docenti di sostegno. La convenzione serve per consentire a questi insegnanti di fare tirocinio nella stessa scuola dove svolgono il servizio. Il tirocinio va svolto su altri alunni e non sull’alunno che seguono come docenti di sostegno e sono seguiti da un tutor, che è un docente di ruolo dell’istituto con specializzazione di sostegno.

La Giunta esprime parere positivo.

Punto n. 13 O.d.G. – Progetto Sport di Classe: delibera di conferma dell’istituzione del Centro Sportivo Scolastico per la scuola Primaria e la Scuola Secondaria di Primo Grado per l’A.S. 2019-20

Il Dirigente Scolastico comunica che anche quest’anno il CONI ha proposto il progetto “Sport di Classe” per cui si rende necessaria la conferma dell’istituzione del Centro Sportivo Scolastico, formato dal Dirigente e dai docenti di Educazione fisica.

La giunta condivide e rimanda al Consiglio per la delibera.

Esauriti tutti i punti all’o.d.g. la seduta è tolta alle ore 17:00.

Il Segretario
F.to Alessandro Paoli

Il Presidente
F.to Prof.ssa Daniela Monaco