

VERBALE DELLA GIUNTA ESECUTIVA

N. 17

Il giorno 30 Gennaio 2019 alle ore 16:30 nei locali dell'Istituto Comprensivo Giuseppe Impastato sito in Via Gastinelli 58, nella stanza del Dirigente, si è riunita la GIUNTA ESECUTIVA dell'I.C. Giuseppe Impastato, per discutere sul seguente ordine del giorno:

- 1) **Approvazione verbale seduta precedente.**
- 2) **Delibera di approvazione del Documento di Richiesta al Municipio VI, Comune di Roma Capitale, di cambio destinazione d'uso del locale ex-mensa ed eventuali altri adeguamenti della struttura del plesso scolastico di Piazza Muggia per l'accoglimento delle domande di iscrizione alla SSIG per l'a.s. 2019-2020.**
- 3) **Innalzamento del tetto di spesa per l'affidamento diretto (art.45 del D.I. n. 129 del 18/08/2018) come previsto dal D.lgs 50 del 18/04/2016.**
- 4) **Consistenza massima e anticipazione al DSGA del fondo economale per le minute spese.**
- 5) **Fondo economale per le minute spese: fissazione dell'importo massimo di ogni spesa minuta.**
- 6) **Superamento del tetto di spesa fissato dal Regolamento dei viaggi e visite di istruzione per il campo scuola a Policoro per le classi quinte di Corbellini.**
- 7) **Proposta al Consiglio d'Istituto ed ai Revisori dei Conti del Programma Annuale 2019.**

Sono presenti:

Prof.ssa Daniela Monaco
Sig. Alessandro Paoli
Sig.ra Stefania Attianese
Sig.ra Manetti Gloria
Sig.ra De Leo Marzia
Sig.ra Franca Guerriero

Dirigente Scolastico
D.S.G.A.
Docente
Genitore
Genitore
Personale ATA

Sono assenti:

Nessuno

Preso atto del numero legale, il Presidente dichiara aperta la seduta.

Prende la parola il Dirigente Scolastico che propone la seguente mozione all'ordine del giorno:

Modificare il punto 6 nel seguente modo:

Superamento del tetto di spesa fissato dal Regolamento dei viaggi e visite di istruzione per il campo scuola a Policoro per le classi quinte di Corbellini e a Cinisi per le classi seconde del Plesso Muggia.

La giunta approva.

Si passa quindi alla discussione dei punti all'ordine del giorno.

Primo punto all'ordine del giorno. Approvazione verbale seduta precedente.

Prende la parola la DS che procede alla lettura, al termine se ne chiede l'approvazione.

La Giunta approva all'unanimità.

Secondo punto all'ordine del giorno. Delibera di approvazione del Documento di Richiesta al Municipio VI, Comune di Roma Capitale, di cambio destinazione d'uso del locale ex-mensa ed eventuali altri adeguamenti della struttura del plesso scolastico di Piazza Muggia per l'accoglimento delle domande di iscrizione alla SSIG per l'a.s. 2019-2020.

Prende la parola il Dirigente Scolastico che aggiorna la Giunta sull'andamento delle iscrizioni nelle classi prime. Conferma la necessità di tramezzare gli spazi precedentemente individuati in sede di sopralluogo da parte del Municipio VI presso i locali del Plesso Muggia. Si condivide la lettera inviata al Municipio e si chiede il coinvolgimento dei genitori nei confronti dello stesso, al fine di portare a termine gli impegni presi verbalmente ed accogliere tutte le domande d'iscrizione.

La Giunta condivide.

Terzo punto all'ordine del giorno. Innalzamento del tetto di spesa per l'affidamento diretto (art.45 del D.I. n. 129 del 18/08/2018) come previsto dal D.lgs 50 del 18/04/2016.

Prende la parola il Dirigente Scolastico che propone, visto il Decreto n. 129 del 18/08/2018, il D.lgs 50 del 18/04/2016 successivamente modificato ed integrato dal D.lgs 56 del 19/04/2017, l'innalzamento del tetto di spesa per l'affidamento diretto, ad € 39.999,99 per le seguenti tipologie di spesa:

Campi Scuola

Servizi relativi all'Assistenza Specialistica e Sensoriale.

La giunta condivide e demanda al Consiglio per la delibera.

Quarto punto all'ordine del giorno. Consistenza massima e anticipazione al DSGA del fondo economale per le minute spese.

Prende la parola il Dirigente Scolastico che rende noto che in G.U. n.267 del 16 novembre 2018 è stato pubblicato il D.I. n.129 del 28 agosto 2018 "Regolamento di contabilità per le istituzioni scolastiche autonome" nel quale, al Capo IV "Servizi di cassa e fondo economale per le minute spese" all'art. 21 " Fondo economale per le minute spese", risulta previsto al comma 2 che il Consiglio di Istituto, in sede di approvazione del programma annuale, è chiamato ad adottare apposita autonoma delibera per stabilire la consistenza massima del fondo economale per le minute spese nonché a fissare l'importo massimo di ogni spesa minuta, da contenere comunque entro il limite massimo previsto dalla vigente normativa in materia di antiriciclaggio e utilizzo del denaro contante.

La Giunta sentito il Dirigente Scolastico propone al Consiglio di stabilire in € 1.500,00 (millecinquecento/00) la consistenza massima del fondo economale e di fissare in € 500,00 (cinquecento/00) l'anticipo del fondo al DSGA.

Quinto punto all'ordine del giorno. Fondo economale per le minute spese: fissazione dell'importo massimo di ogni spesa minuta.

La giunta, considerando quanto già illustrato e stabilito al punto precedente, propone al Consiglio di fissare, per l'anno finanziario 2019, in € 50,00 (cinquanta/00) l'importo massimo per ogni singola spesa.

Tale importo risulta essere regolarmente contenuto entro il limite massimo di euro 2.999,99 (duemilanovecentonovantanove/99) previsto D.lgs. 25 maggio 2017, n.90.

Sesto punto all'ordine del giorno. Superamento del tetto di spesa fissato dal Regolamento dei viaggi e visite di istruzione per il campo scuola a Policoro per le classi quinte di Corbellini e a Cinisi per le classi seconde del Plesso Muggia.

Prende la parola il Dirigente Scolastico che illustra brevemente le mete prese in discussione, le finalità didattiche e le peculiarità del viaggio.

Dopo breve discussione la giunta condivide i principi e rinvia al Consiglio per la relativa delibera.

Settimo punto all'ordine del giorno. Proposta al Consiglio d'Istituto ed ai Revisori dei Conti del Programma Annuale 2019.

Prende la parola il Dirigente Scolastico che illustra la proposta di Programma annuale per l'A.F. 2019.

ASCOLTATI

gli interventi e la discussione che ne è seguita;

VISTO

il Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107. Decreto 28 agosto 2018, n. 129;

VISTO il Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2019 predisposto dal Dirigente Scolastico – in collaborazione con il Direttore SGA e riportato nell'apposita modulistica;

VISTI gli orientamenti interpretativi emanati da MIUR con nota prot. n. 74 del 5 gennaio 2019;

LETTA la relazione illustrativa del Programma Annuale, predisposta dal Dirigente in collaborazione con il Direttore SGA;

ACCERTATO che il Programma Annuale è coerente con la previsione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa, adottato dal Consiglio di Istituto con deliberazione n. 53 del 07/11/2018

Con la seguente votazione espressa in forma palese:

voti favorevoli 6 voti contrari 0 astenuti 0 ;

DELIBERA

- La proposta di Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2019 secondo quanto predisposto dal Dirigente Scolastico e contenuto nell'apposita modulistica ministeriale;
- di approvare la relazione di accompagnamento del programma stesso, facendo proprio il documento illustrativo presentato dal Dirigente.
- di trasmettere la stessa al Consiglio d'Istituto ad al collegio dei Revisori dei Conti per la successiva approvazione.

Esaurita la discussione di tutti i punti all'o.d.g. la seduta è tolta alle ore 17:00.

Il Segretario
Alessandro Paoli

Il Presidente
Prof.ssa Daniela Monaco

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3, c.2, del D. Lgs. n. 39 del 1993)