

VERBALE DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO N. 19 – DEL 30 GENNAIO 2019

Il giorno 30 gennaio 2019, alle ore 17:00, presso la sede centrale di via Luigi Gastinelli 58, nell'ufficio di Presidenza, si è riunito il Consiglio d'Istituto dell'I.C. Giuseppe Impastato, per discutere e deliberare sul seguente Ordine del Giorno:

1) Approvazione verbale seduta precedente.

2) Delibera di approvazione del Documento di Richiesta al Municipio VI, Comune di Roma Capitale, di cambio destinazione d'uso del locale ex-mensa ed eventuali altri adeguamenti della struttura del plesso scolastico di Piazza Muggia per l'accoglimento delle domande di iscrizione alla SSIG per l'a.s. 2019-2020.

3) Innalzamento del tetto di spesa per l'affidamento diretto (art.45 del D.I. n. 129 del 18/08/2018) come previsto dal D.lgs 50 del 18/04/2016.

4) Consistenza massima e anticipazione al DSGA del fondo economale per le minute spese.

5) Fondo economale per le minute spese: fissazione dell'importo massimo di ogni spesa minima.

6) Superamento del tetto di spesa fissato dal Regolamento dei viaggi e visite di istruzione per il campo scuola a Policoro per le classi quinte di Corbellini.

Cognome e nome	Componente	Presente	Assente
Monaco Daniela	Dirigente Scolastico	P	
Del Guerra Chiara Elisabetta	Presidente	P	
Adamo Gaspare	Docente		Ass. giustificato
Attianese Stefania	Docente	P	
Barlocchi Maria	Docente	P	
Calì Salvatore Saverio	Docente	P	
Del Pinto Valentina	Docente	P	
Giuliano Laurenza	Docente	P	
Pisanelli Angela	Docente		Ass. giustificato
Guerriero Franca	ATA	P	
De Leo Marzia	Genitore	P	
Gallodoro Rosa	Genitore	P	
Manetti Gloria	Genitore	P	
Salvatori Alessio	Genitore	P	

Presiede la seduta il Presidente Sig.ra Del Guerra Chiara Elisabetta.

Funge da segretario l'Insegnante Calì Salvatore Saverio.

Preso atto del numero legale, il Presidente dichiara aperta la seduta.

È presente il DSGA Paoli Alessandro.

Il Dirigente Scolastico propone una mozione d'ordine e si integra il punto n. 6 con l'inserimento del campo-scuola a Cinisi delle classi seconde della SSIG.

Punto n. 1. O.d.G. - Approvazione verbale della seduta precedente.

Il verbale n. 18 del 17 dicembre 2018 è stato inviato via mail. Non vi sono modifiche da apportare quindi si passa alla votazione.

DELIBERA n. 114

Il CONSIGLIO D'ISTITUTO approva all'unanimità il verbale n. 18 del 17 dicembre 2018.

Punto n. 2 O.d.G. – Delibera di approvazione del Documento di Richiesta al Municipio VI, Comune di Roma Capitale, di cambio destinazione d'uso del locale ex-mensa ed eventuali altri adeguamenti della struttura del plesso scolastico di Piazza Muggia per l'accoglimento delle domande di iscrizione alla SSIG per l'a.s. 2019-2020.

Prende la parola il Dirigente Scolastico riferendo dei contatti intercorsi con il Municipio VI in merito a questo punto, in particolar modo con Foriglio Silvia, Presidente della Commissione Scuola del Municipio VI, e Gisonda Alessandro Marco, Assessore alla Scuola del Municipio VI, e della comunicazione fatta ai genitori e pubblicata sul sito della scuola. Riferisce sui numeri delle iscrizioni, ormai quasi definitivi, illustra la situazione che si prospetta e la necessità di avere otto aule libere per accogliere gli alunni uscenti dalle classi quinte della scuola primaria. Attualmente le aule che a giugno si libereranno e che saranno disponibili sono solamente sei. Il Sig. Salvatori fa notare che, da quanto detto, comunque, i residenti rientrano tutti. Il Dirigente Scolastico ribadisce che è meglio assicurare la continuità di permanenza dei propri alunni nell'Istituto sia perché le famiglie lo chiedono, sia perché in questo modo si avrebbe un numero di classi tale da eliminare gli spezzoni di cattedra che creano sempre problemi. Il DS comunica di essere in attesa della risposta del Municipio che renderà pubblica tutta la corrispondenza al riguardo per informare tempestivamente le famiglie delle azioni che la scuola mette in campo.

DELIBERA N. 115

Il CONSIGLIO D'ISTITUTO, all'unanimità, delibera la richiesta di tramezzatura e di cambio destinazione d'uso del locale ex-mensa del Plesso scolastico di Piazza Muggia, al fine di creare due aule con relativo adeguamento degli infissi e dell'impianto elettrico collegato alla cucina ancora funzionante come centro cottura.

Punto n. 3 O.d.G. – Innalzamento del tetto di spesa per l'affidamento diretto (art.45 del D.I. n. 129 del 18/08/2018) come previsto dal D.lgs 50 del 18/04/2016.

Prende la parola il Dirigente Scolastico che comunica la necessità di deliberare richieste dal nuovo regolamento contabile e propone, visto il Decreto n. 129 del 18/08/2018, il D.lgs 50 del 18/04/2016 successivamente modificato ed integrato dal D.lgs 56 del 19/04/2017, l'innalzamento del tetto di spesa per l'affidamento diretto, ad € 39.999,99 per le seguenti tipologie di spesa:

- Campi Scuola
- Servizi relativi all'Assistenza Specialistica e Sensoriale.

Il DSGA Alessandro Paoli spiega ampiamente e nei dettagli la necessità di questa delibera e precisa che sono le due sole tipologie di spesa che superano il tetto attualmente deliberato ed eviterebbe soprattutto di riunire il Consiglio d'Istituto solamente per una sola delibera che si renderebbe necessaria.

DELIBERA n. 116

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO delibera all'unanimità l'innalzamento del tetto di spesa, per l'affidamento diretto, ad € 39.999,99 per le seguenti tipologie di spesa:

- Campi Scuola
- Servizi relativi all'Assistenza Specialistica e Sensoriale.

Punto n. 4 O.d.G. – Consistenza massima e anticipazione al DSGA del fondo economale per le minute spese.

Prende la parola il Dirigente Scolastico che rende noto che in G.U. n. 267 del 16 novembre 2018 è stato pubblicato il D.I. n.129 del 28 agosto 2018 “Regolamento di contabilità per le istituzioni scolastiche autonome” nel quale, al Capo IV “Servizi di cassa e fondo economale per le minute spese” all’art. 21 “ Fondo economale per le minute spese”, risulta previsto al comma 2 che il Consiglio di Istituto, in sede di approvazione del programma annuale, è chiamato ad adottare apposita autonoma delibera per stabilire la consistenza massima del fondo economale per le minute spese nonché a fissare l’importo massimo di ogni spesa minuta, da contenere comunque entro il limite massimo previsto dalla vigente normativa in materia di antiriciclaggio e utilizzo del denaro contante.

Prende la parola il DSGA Alessandro Paoli che spiega ampiamente nel dettaglio il vantaggio di questa delibera.

DELIBERA n. 117

Il Consiglio d’Istituto, sentito il Dirigente Scolastico, visto l’art 21 del D.I. n.129/2018, visti gli orientamenti interpretativi emanati da MIUR con nota prot. n. 74 del 5 gennaio 2019, delibera all’unanimità:

- la consistenza massima del fondo economale per le minute spese, la cui gestione afferisce al Direttore dei Servizi generali ed Amministrativi ai sensi e per gli effetti dell’art. 21, comma 4 del D.I. n.129/2018, è stabilita per l’esercizio finanziario 2019 in euro 1.500,00 (millecinquecento/00)

- l’anticipo del fondo al DSGA viene fissato in € 500,00 (cinquecento/00)

- Il limite così come sopra stabilito per la consistenza massima del fondo economale, potrà essere superato solo con apposita variazione al programma annuale 2019, proposta dal Dirigente scolastico ed approvata dal Consiglio d’istituto, ai sensi e per gli effetti del D.I. n.129/2018 art.21, comma 6.

La presente delibera è approvata all’unanimità nel seguente modo:

voti favorevoli 12;

voti contrari 0;

astenuti 0;

Punto n. 5 O.d.G. – Fondo economale per le minute spese: fissazione dell’importo massimo di ogni spesa minuta.

Prende la parola il DSGA Alessandro Paoli che illustra nel dettaglio la funzione e l’importanza del fondo economale per le minute spese e della necessità, proposta anche in Giunta Esecutiva, di innalzare l’importo massimo.

Il Consiglio d’Istituto, considerando quanto già illustrato e stabilito al punto precedente e la proposta inoltrata dalla Giunta, decide di fissare, per l’anno finanziario 2019, in € 50,00 (cinquanta/00) l’importo massimo per ogni singola spesa.

Tale importo risulta essere regolarmente contenuto entro il limite massimo di euro 2.999,99 (duemilanovecentonovantanove/99) previsto D.lgs. 25 maggio 2017, n.90.

DELIBERA n. 118

Il CONSIGLIO D’ISTITUTO delibera all’unanimità di fissare, per l’anno finanziario 2019, in € 50,00 (cinquanta/00) l’importo massimo per ogni singola spesa.

Punto n. 6 O.d.G. – Superamento del tetto di spesa fissato dal Regolamento dei viaggi e visite di istruzione per il campo scuola a Policoro per le classi quinte di Corbellini e (a seguito della mozione d’ordine) per il campo-scuola a Cinisi delle classi seconde della SSIG.

Il DSGA parla dei campi-scuola e della procedura da utilizzare per la loro organizzazione. I genitori riferiscono delle varie problematiche del passato avute in alcune classi e propongono di effettuare un sondaggio non vincolante già da ottobre che sarà seguito da un acconto vincolante per evitare il ritiro massiccio delle famiglie con inevitabili conseguenze organizzative. Si discute sulle varie problematiche e casistiche successe negli anni passati.

DELIBERA n. 119

Il CONSIGLIO D'ISTITUTO delibera all'unanimità il superamento del tetto di spesa fissato dal Regolamento dei viaggi e visite di istruzione per il campo scuola a Policoro per le classi quinte di Corbellini e per il campo-scuola a Cinisi delle classi seconde della SSIG.

Esauriti gli argomenti all'O.d.G. la seduta è tolta alle ore 18,30

F.to Il Segretario del C.I.
Ins. Calì Salvatore Saverio

F.to Il Presidente del C.I.
Sig.ra Del Guerra Chiara Elisabetta