

VERBALE DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO N. 2 – DEL 19 DICEMBRE 2019

Il giorno giovedì 19 dicembre 2019, alle ore 17:00, presso la sede centrale di via Luigi Gastinelli 58, nell'ufficio di Presidenza, si è riunito il Consiglio d'Istituto dell'I.C. Giuseppe Impastato, per discutere e deliberare sul seguente Ordine del Giorno:

- 1) **Approvazione dei verbali delle sedute precedenti del 13/11/2019 e del 09/12/2019.**
- 2) **Delibera di approvazione del Programma Annuale.**
- 3) **Delibera sulla consistenza massima e anticipazione al DSGA del fondo economale per le minute spese.**
- 4) **Fondo economale per le minute spese: delibera di fissazione dell'importo massimo di ogni spesa minuta.**
- 5) **Elezione e designazione membri dell'Organo di Garanzia.**
- 6) **Designazione membri della Commissione Mensa.**
- 7) **Delibera per la chiusura degli Uffici il giorno venerdì 27/12/2019.**
- 8) **Delibera di adesione alla piattaforma di Crowdfunding School Raising.**
- 9) **Delibera per la realizzazione di stage estivi all'estero (Inghilterra, Francia, Spagna).**
- 10) **Delibera sull'organizzazione della Festa di fine anno scolastico per le classi terze di SSIG.**
- 11) **Variazioni di bilancio al 30 Novembre 2019.**

Cognome e nome	Componente	Presente	Assente
Monaco Daniela	Dirigente Scolastico	P	
Attianese Stefania	Docente	P	
Barlocchi Maria	Docente	P	
Giuliano Laurenza	Docente		Assente giustificata
Mangiagli Irene	Docente	P	
Moltisanti Maria	Docente	P	
Nastri Daniela	Docente	P	
Pacifico Linda	Docente	P	
Primerano Giuseppina	Docente	P	
Guerriero Franca	ATA	P	
Palazzi Pompilia	ATA	P	
Barretta Simona	Genitore	P	
Del Guerra Chiara Elisabetta	Genitore	P	
Di Marcantonio Gianluca	Genitore	P	
Giannetta Cristina	Genitore	P	
Martini Giuseppe	Genitore	P	
Meloni Monica	Genitore	P	
Pascarella Anna	Genitore	P	
Salvatori Alessio	Genitore		Assente giustificato

Presiede la seduta il Presidente Sig.ra Del Guerra Chiara Elisabetta.

Funge da segretario la prof.ssa Barlocchi Maria.

Preso atto del numero legale, il Presidente dichiara aperta la seduta.

È presente il DSGA Paoli Alessandro.

Si passa quindi alla discussione dei punti all'ordine del giorno.

Punto n. 1. O.d.G. - Approvazione dei verbali delle sedute precedenti del 13/11/2019 e del 09/12/2019.

I verbali delle sedute precedenti sono stati inviati via mail. Non ci sono modifiche da apportare,

quindi si passa alla votazione.

DELIBERA n. 1

Il CONSIGLIO D'ISTITUTO approva all'unanimità il verbale n. 26 del 13 novembre 2019.

DELIBERA n. 2

Il CONSIGLIO D'ISTITUTO approva all'unanimità il verbale n. 1 del 9 dicembre 2019.

Prende la parola il Presidente Sig.ra Del Guerra Chiara Elisabetta per inserire una **mozione d'ordine**, vale a dire per proporre seduta stante l'inserimento di un punto all'ordine del giorno che non era stato previsto nella convocazione del Consiglio di Istituto, riguardante il Campo scuola di due classi III^e della SSIG: III^a D e III^a F. L'inserimento di questo dodicesimo punto implicherà una delibera di deroga al Regolamento delle uscite didattiche per la partecipazione alla "Crociera delle scienze" a Barcellona. Il Consiglio di Istituto approva all'unanimità l'inserimento del dodicesimo punto all'ordine del giorno.

Punto n. 2 O.d.G. – Delibera di approvazione del Programma Annuale.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

- ASCOLTATI** gli interventi del Presidente e del Dirigente Scolastico e la discussione che ne è seguita;
- VISTO** l'art. 21 Legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO** il DPR 8 marzo 1999, n. 275;
- VISTO** il Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107. Decreto 28 agosto 2018, n. 129, con particolare riferimento agli artt. 5 e 19;
- VISTI** gli orientamenti interpretativi emanati da MIUR con nota prot. n. 74 del 5 gennaio 2019;
- VISTO** il Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2020 predisposto dal Dirigente Scolastico e riportato nell'apposita modulistica ministeriale, cui è allegata la relazione illustrativa;
- VISTA** la proposta della Giunta Esecutiva, giusta deliberazione del 21/11/2019;
- DATO ATTO** che i Revisori dei Conti non hanno reso il parere di competenza entro la data fissata per l'odierna riunione consiliare e accertato che il Programma Annuale è stato puntualmente inviato con la comunicazione di convocazione dell'odierna seduta, giusta nota prot. n. 8040/2019 del 13/12/2019.

Il DSGA Paoli Alessandro, membro di diritto della Giunta Esecutiva, partecipa alle sedute del Consiglio di Istituto come consulente amministrativo contabile, riuscendo a fornire tutti gli elementi necessari di conoscenza e di riflessione su questo versante, per cui procede ad illustrare nel dettaglio il Programma Annuale. La variazione più eclatante è l'esclusione della Ditta delle pulizie, che prendeva una bella fetta di costi, perché come da Finanziaria 2018 con attuazione 1° gennaio 2020 il personale sarà riassorbito e reintegrato nel profilo di Collaboratore scolastico. Sul Programma Annuale è già stato effettuato il controllo da parte dei due Revisori dei Conti, uno del MIUR e uno del MEF, i quali hanno espresso parere favorevole sulla stesura del documento. Il Regolamento Contabile n. 129 del 2018 prevede che entro il 31 dicembre di ogni anno sia acquisita la delibera di

approvazione del Consiglio di Istituto come atto dovuto per dare avvio a tutta l'attività contabile, procedendo con gli impegni di spesa del 2020.

Verificato che il Programma Annuale è coerente con le previsioni del Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF), adottato ed integrato con deliberazione consiliare n. 152 del 17/11/2019 il Consiglio procede con la seguente votazione espressa in forma palese.

DELIBERA n. 3

Il CONSIGLIO D'ISTITUTO approva all'unanimità il Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2020, così come predisposto dal Dirigente, proposto dalla Giunta Esecutiva e riportato nella modulistica ministeriale modelli A (che si allega), B, C, D ed E agli atti della scuola.

Punto n. 3 O.d.G. – Delibera sulla consistenza massima e anticipazione al DSGA del fondo economale per le minute spese.

Prende la parola il Dirigente Scolastico che rende noto che in G.U. n.267 del 16 novembre 2018 è stato pubblicato il D.I. n.129 del 28 agosto 2018 “Regolamento di contabilità per le istituzioni scolastiche autonome” nel quale, al Capo IV “Servizi di cassa e fondo economale per le minute spese” all’art. 21 “Fondo economale per le minute spese”, risulta previsto al comma 2 che il Consiglio di Istituto, in sede di approvazione del programma annuale, è chiamato ad adottare apposita autonoma delibera per stabilire la consistenza massima del fondo economale per le minute spese nonché a fissare l'importo massimo di ogni spesa minuta, da contenere comunque entro il limite massimo previsto dalla vigente normativa in materia di antiriciclaggio e utilizzo del denaro contante.

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

SENTITO

il Dirigente Scolastico;

VISTO

l’art 21 del D.I. n.129/2018;

VISTI

gli orientamenti interpretativi emanati da MIUR con nota prot. n. 74 del 5 gennaio 2019;

DELIBERA n. 4

Il CONSIGLIO D'ISTITUTO approva all'unanimità:

- la consistenza massima del fondo economale per le minute spese, la cui gestione afferisce al Direttore dei Servizi generali ed Amministrativi ai sensi e per gli effetti dell’art. 21, comma 4 del D.I. n.129/2018, è stabilita per l’esercizio finanziario 2020 in euro 1.500,00 (millecinquecento/00);**
- l’anticipo del fondo al DSGA, che viene fissato in € 500,00 (cinquecento/00);**
- il limite così come sopra stabilito per la consistenza massima del fondo economale, che potrà essere superato solo con apposita variazione al programma annuale 2020, proposta dal Dirigente scolastico ed approvata dal Consiglio d'istituto, ai sensi e per gli effetti del D.I. n.129/2018 art.21, comma 6.**

Punto n. 4 O.d.G. – Fondo economale per le minute spese: delibera di fissazione dell’importo massimo di ogni spesa minuta.

Il Consiglio di Istituto, considerando quanto già illustrato e stabilito al punto precedente, ed alla proposta inoltrata dalla Giunta Esecutiva, decide di fissare, per l'anno finanziario 2020, in € 50,00 (cinquanta/00) l'importo massimo per ogni singola spesa.

Tale importo risulta essere regolarmente contenuto entro il limite massimo di euro 2.999,99 (duemilanovecentonovantanove/99) previsto D.lgs. 25 maggio 2017, n.90.

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

SENTITO

il Dirigente Scolastico;

VISTO

l'art 21 del D.I. n.129/2018;

VISTI

gli orientamenti interpretativi emanati da MIUR con nota prot. n. 74 del 5 gennaio 2019;

DELIBERA n. 5

Il CONSIGLIO D'ISTITUTO approva all'unanimità di fissare l'importo massimo per ogni singola spesa in € 50,00 (cinquanta/00).

Punto n. 5 O.d.G. – Elezione e designazione membri dell'Organo di Garanzia.

Come membri dell'Organo di Garanzia vengono designati dal Consiglio d'Istituto i seguenti docenti: la prof.ssa Dina Moscioni per la SSIG e l'insegnante Luana Cicco per la Scuola Primaria e per la componente ATA la sig.ra Licia Davani. Sono eletti all'unanimità dal Consiglio d'Istituto i seguenti genitori: Nadia Brighenti e Adriana Conception Bonetti.

DELIBERA n. 6

Il CONSIGLIO D'ISTITUTO approva all'unanimità la designazione dei seguenti componenti dell'Organo di Garanzia:

Docenti: Prof.ssa Dina Moscioni per la SSIG e l'Ins.te Luana Cicco per la Scuola Primaria.

Ata: Assistente Amministrativo Sig.ra Licia Davani.

Genitori: Sig.ra Nadia Brighenti e Sig.ra Adriana Conception Bonetti.

Punto n. 6 O.d.G. – Designazione membri della Commissione Mensa.

Il Dirigente comunica che hanno fatto richiesta di far parte della Commissione Mensa i seguenti genitori: per il plesso <<Gastinelli>> Simona Barretta, Francesca Cacchioni, Annarita D'Alessio, Roberta Ferrara, Federica Giampiccolo, Sonia Negri, Rosita Norelli, Loredana Romano e Tatiana Sorbara; per il plesso <<Corbellini>> Fabiana Fabi, Antonio Forastiere e Stefania De Rossi.

DELIBERA n. 7

Il CONSIGLIO D'ISTITUTO approva all'unanimità la designazione dei seguenti membri della Commissione Mensa:

Plesso Gastinelli: Simona Barretta, Francesca Cacchioni, Annarita D'Alessio, Roberta Ferrara, Federica Gianpiccolo, Sonia Negri, Rosita Norelli, Loredana Romano e Tatiana Sorbara.

Plesso Corbellini: Fabiana Fabi, Antonio Forastiere e Stefania De Rossi.

Punto n. 7 O.d.G. – Delibera per la chiusura degli Uffici il giorno venerdì 27/12/2019.

Il Dirigente illustra brevemente la motivazione della chiusura degli Uffici proposta per il giorno 27 dicembre 2019.

DELIBERA n. 8

Il CONSIGLIO D'ISTITUTO approva all'unanimità la chiusura degli Uffici il giorno venerdì 27 dicembre 2019.

Punto n. 8 O.d.G. – Delibera di adesione alla piattaforma di Crowdfunding School Raising.

Il Dirigente chiede il parere al Consiglio di Istituto per aderire alla piattaforma di “Crowdfunding School Raising” per capire intanto come funziona.

DELIBERA n. 9

Il CONSIGLIO D'ISTITUTO approva all'unanimità l'adesione alla piattaforma di Crowdfunding School Raising.

Punto n. 9 O.d.G. – Delibera per la realizzazione di stage estivi all'estero (Inghilterra, Francia, Spagna).

Il Dirigente chiede il parere del Consiglio di Istituto per cominciare ad avviare una procedura esplorativa per l'organizzazione di stage estivi all'estero. Sono state individuate come possibili mete l'Inghilterra e la Spagna per le Certificazioni Cambridge e DELE e la Francia per rilanciare il Corso di francese, sulla base anche della eventuale disponibilità dei docenti ad impegnarsi in un percorso del genere, fermo restando che i destinatari sarebbero tutti gli studenti della SSIG non soltanto coloro che frequentano questi corsi. Si tratta sicuramente di una spesa impegnativa, perché parliamo di circa 2.000, 00 euro (duemila/00) per quindici giorni. Vorremmo cominciare a capire se gli alunni sono interessati e quanti possano essere interessati, perché a seconda della spesa, se siamo al di sopra o al di sotto dei 40.000,00 euro (quarantamila/00) cambia la procedura amministrativa da seguire. Ci potremmo soffermare, per quest'anno, su un Paese in particolare, anche con un gruppo pilota accompagnato da docenti disponibili, non aspettandoci una adesione di massa a una proposta del genere. Se fosse più problematico, si potrà lavorare per il prossimo anno, ma intanto è un campo da cominciare ad esplorare.

DELIBERA n. 10

Il CONSIGLIO di ISTITUTO approva all'unanimità la proposta di realizzazione di stage estivi all'estero (Inghilterra, Francia, Spagna).

Punto n. 10 O.d.G. – Delibera sull’organizzazione della Festa di fine anno scolastico per le classi terze di SSIG.

DELIBERA n. 11

Il CONSIGLIO di ISTITUTO approva all’unanimità sabato 6 giugno 2020 come data per l’organizzazione della Festa di fine anno scolastico per le classi terze di SSIG, con la supervisione dei genitori membri del Consiglio d’Istituto.

Punto n. 11 O.d.G. – Variazioni di bilancio al 30 Novembre 2019.

DELIBERA n. 12

Il CONSIGLIO D’ISTITUTO approva all’unanimità le variazioni di bilancio al 30 novembre 2019 come da allegato agli atti.

Punto n. 12 O.d.G. – Deroga al Regolamento d’Istituto per le uscite riguardante la partecipazione al Campo Scuola di due classi della SSIG.

È un Campo Scuola importante e interessante per le classi III^e, ma impegnativo per quanto riguarda la spesa, per questo è necessario fare una eccezione ai due terzi richiesti dal Regolamento d’Istituto per le uscite, motivo per cui il Dirigente, come rappresentante dell’Istituzione scolastica e il Presidente, come rappresentante dei genitori, hanno sentito l’opportunità di sottoporre questa deroga al Consiglio. Si entra nel dettaglio delle motivazioni che riguardano le classi 3D e 3F e poi si passa alla votazione.

DELIBERA n. 13

Il CONSIGLIO D’ISTITUTO approva all’unanimità la Deroga al Regolamento d’Istituto per le uscite riguardante la partecipazione al Campo Scuola delle classi 3D e 3F della SSIG.

Esauriti gli argomenti all’O.d.G. la seduta è tolta alle ore 19:25.

F.to Il Segretario del C.I.
(Prof.ssa Maria Barlocchi)

F.to Il Presidente del C.I.
(Sig.ra Del Guerra Chiara Elisabetta)